



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
เรื่อง การตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

.....

ตามมาตรา ๗๒ ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผล การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ และกระทรวง เจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ ให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทาง สื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง ขอประกาศสำเนาการตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายประทีป นิลทัฬห)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

แบบทสจ
รับที่ 099
วันที่ 12 ก.พ. 2567
เวลา.....น.



องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
รับที่ 0308
วันที่ 12 ก.พ. 2567
เวลา.....น.

ที่ ตผ ๐๐๖๑.๕ พจ/ ๔๗

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพิจิตร
ศาลากลางจังหวัดพิจิตร ชั้น ๓
อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ๖๖๐๐๐

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง ที่ พจ ๗๖๐๐๐/๗๓๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง ได้ส่งรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง เพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙๑ ประกอบมาตรา ๕๔ (๔) แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดิน จังหวัดพิจิตร ได้ตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง เสร็จแล้ว จึงขอแจ้งผลการตรวจสอบรายงานการเงิน โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

-เพื่อโปรดทราบ

เกษม หมายก อมก. ปากทาง.

ขอแสดงความนับถือ

[Signature]

- สำนักการคลังเขตพื้นที่จังหวัด

(นางสิริภัทร ศรีสุข)

เทศบาลเมืองปากทาง อ.ปากทาง จ.พิจิตร

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

30 กย ๖๖ บอ อมก. ปากทาง เสร็จแล้ว

(นางสาวฉวีวรรณ สิ้นเพ็ง) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพิจิตร ปฏิบัติราชการแทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ.

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางสาวศิริลักษณ์) สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพิจิตร

วิชาการเงินและบัญชี ปีงบประมาณ ๒๕๕๘, ๐ ๕๖๖๑ ๑๙๕๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_pck@oag.go.th

-เพื่อโปรดทราบ

[Signature]

(นางธีระนุช รอดรงค์ชัย)

(นายบรรเทิบ นิลทัพ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง (หน่วยงาน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงานตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปรูปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงานต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง



- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางสาวฉวีวรรณ สิ้นเพ็ง)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพิจิตร

(นายอนุสรณ์ แสนสุธรรม)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

		(หน่วย:บาท)	
	หมายเหตุ	2566	2565
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	10,773,008.96	10,938,716.59
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	5	90,241.44	31,323.68
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	6	700,000.00	700,000.00
เงินลงทุนระยะสั้น	7	24,985,760.44	20,280,675.13
วัสดุคงเหลือ	8	63,995.00	36,962.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	67,822.55	75,386.11
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>36,680,828.39</u>	<u>32,063,063.51</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	10	30,370,107.47	29,953,856.33
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	11	6,524,358.90	9,965,973.44
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>36,894,466.37</u>	<u>39,919,829.77</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>73,575,294.76</u></u>	<u><u>71,982,893.28</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางธีระนุช รอดรังษี)

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสิริกัทร ศรีสุข)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง


(นายประทีป นิลทัฬห)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

	หมายเหตุ	2566	2565
(หน่วย:บาท)			
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	12	52,156.96	83,619.48
เงินรับฝากระยะสั้น	13	183,265.00	139,980.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>235,421.96</u>	<u>223,599.48</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินรับฝากระยะยาว	14	1,234,574.53	1,353,061.35
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>1,234,574.53</u>	<u>1,353,061.35</u>
รวมหนี้สิน		<u>1,469,996.49</u>	<u>1,576,660.83</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
รายได้สูง/(ต่ำกว่า)ค่าใช้จ่ายสะสม	16	72,105,298.27	70,406,232.45
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>72,105,298.27</u>	<u>70,406,232.45</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>73,575,294.76</u>	<u>71,982,893.28</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางจิระนุช รอดรังษี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสิริภทร ศรีสุข)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง


(นายประทีป นิลทัพบ)

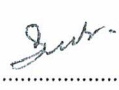
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

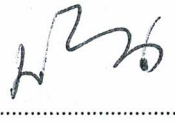
องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

		(หน่วย : บาท)	
	หมายเหตุ	2566	2565
รายได้			
รายได้ภาษีจัดสรร	17	20,007,658.83	19,502,268.82
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	18	18,408,675.36	17,245,061.69
รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	19	262,700.89	429,593.42
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	20	70.35	-
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	21	36,601.92	24,517.41
รายได้อื่น	22	278,440.82	109,578.31
รวมรายได้		38,994,148.17	37,311,019.65
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	23	9,965,050.91	9,157,833.04
ค่าตอบแทน	24	468,770.00	813,989.34
ค่าใช้จ่ายสอย	25	4,075,845.72	3,291,504.72
ค่าวัสดุ	26	1,180,715.98	1,387,765.36
ค่าสาธารณูปโภค	27	2,626,762.35	2,382,855.69
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	28	7,000,627.40	7,151,932.25
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	29	17,000.00	21,389.00
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	30	11,829,222.44	12,177,221.52
ค่าใช้จ่ายอื่น	31	135,360.00	127,660.00
รวมค่าใช้จ่าย		37,299,354.80	36,512,150.92
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		1,694,793.37	798,868.73

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


 (นางธีระนุช รอดรัมย์)
 ผู้อำนวยการกองคลัง


 (นางสิริภัทร ศรีสุข)
 รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง


 (นายประทีป นิลทัพ)
 นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ	เงินสะสม	รายได้สะสม	รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	รวมรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - ตามที่รายงานไว้เดิม	55,001,912.55	10,645,217.95	3,967,176.22	69,614,306.72	69,614,306.72
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	-	-	-	-	-
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - หลังการปรับปรุง	55,001,912.55	10,645,217.95	3,967,176.22	69,614,306.72	69,614,306.72
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2565	(5,713.00)	(1,230.00)	-	(6,943.00)	(6,943.00)
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	(1,616,157.16)	-	2,415,025.89	798,868.73	798,868.73
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	53,380,042.39	10,643,987.95	6,382,202.11	70,406,232.45	70,406,232.45
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	53,380,042.39	10,643,987.95	6,382,202.11	70,406,232.45	70,406,232.45
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - ตามที่รายงานไว้เดิม	53,380,042.39	10,643,987.95	6,382,202.11	70,406,232.45	70,406,232.45
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	-	-	-	-	-
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - หลังการปรับปรุง	53,380,042.39	10,643,987.95	6,382,202.11	70,406,232.45	70,406,232.45
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2566	5,197.65	(925.20)	-	4,272.45	4,272.45
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	1,709,091.09	301,604.31	(315,902.03)	1,694,793.37	1,694,793.37
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	55,094,331.13	10,944,667.06	6,066,300.08	72,105,298.27	72,105,298.27
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	55,094,331.13	10,944,667.06	6,066,300.08	72,105,298.27	72,105,298.27

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางศิริระนุช รอดรังษี)

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางศิริภัทร ศรีสุข)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง



(นายประทีป นิลทัพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปาก

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ การพัฒนาตำบล ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม การจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชน ในท้องที่ของตนเอง องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง ตั้งอยู่เลขที่ - หมู่ที่ 1 ตำบลปากทาง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 36,000,000 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 36,800,000 บาท) โดยแยกเป็นงบลงทุน จำนวน 5,722,839.00 บาท และงบประจำ จำนวน 30,277,161.00 บาท เพื่อใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน 11 แผนงาน ดังนี้ แผนงานงบกลางจำนวน 11,491,844.00 บาท แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน 13,770,272.00 บาท แผนงานการรักษาความสงบภายใน จำนวน 479,400.00 บาท แผนงานการศึกษา จำนวน 3,088,362.00 บาท แผนงานสาธารณสุข 271,539.00 บาท แผนงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 20,000.00 บาท แผนงานเคหะและชุมชน 396,700.00 บาท แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน 185,000.00 บาท แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน 69,640.00 บาท และแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 6,192,243.00 บาท แผนงานการเกษตร จำนวน 35,000.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง มีหน่วยงานภายใต้สังกัด คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของหน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัด จึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินฉบับนี้จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 รายการที่ปรากฏในรายงานการเงินฉบับนี้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยไว้เป็นอย่างอื่น ในนโยบายการบัญชี

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3901 ลงวันที่ 22 กันยายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากประเภทกระแสรายวัน เงินฝากออมทรัพย์/เผื่อเรียก เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน และเงินฝากกระทรวงการคลัง โดยหน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

3.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอก หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ เช่น ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ค่าน้ำประปา ค่าเช่า ค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น โดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ หน่วยงานตั้งประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้คำนวณเป็นร้อยละของยอดลูกหนี้ ดังนี้

จำนวนค้างชำระ (ปี)	ร้อยละที่ใช้คำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
ปีที่ 2	20
ปีที่ 3 - 5	50
ปีที่ 5 ขึ้นไป	100

ซึ่งการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจะตั้งคู่กับหนี้สงสัยจะสูญเป็นค่าใช้จ่าย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

3.3 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

ลูกหนี้ค่าภาษี หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้ที่มีหน้าที่ต้องเสียภาษีประจำปี หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

รายได้เงินอุดหนุนค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจะได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานอื่น ที่นอกเหนือจากค่าสินค้าและบริการแต่ยังไม่ได้รับเงิน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

3.4 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินยืมจากเงินงบประมาณ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานจากแหล่งเงินสะสม อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

เงินรอรับคืน หมายถึง เงินที่เบิกไปเกินจำนวนที่ต้องจ่ายจริง ซึ่งจะต้องนำส่งคืนหน่วยงานภายหลัง

เงินจ่ายล่วงหน้า หมายถึง เงินที่หน่วยงานจ่ายล่วงหน้าให้แก่คู่สัญญา (ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง) ตามเงื่อนไขในสัญญา ก่อนที่คู่สัญญาจะเริ่มปฏิบัติงานจริงตามสัญญา

ลูกหนี้เงินมัดจำและเงินประกัน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจ่ายไป เพื่อเป็นประกันในการดำเนินการตามสัญญาให้ได้มาซึ่งสิทธิและบริการ และจะได้รับคืนเมื่อการดำเนินการตามเงื่อนไขสิ้นสุดลง หน่วยงานจะรับรู้ตามราคาทุน

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน โดยจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร เป็นต้น

ลูกหนี้ความรับผิดทางแพ่ง หมายถึง บุคคลภายนอกที่เป็นหนี้หน่วยงาน เนื่องจากทำความเสียหายให้กับทรัพย์สินของทางราชการ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้ความรับผิดทางละเมิด หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของหน่วยงาน ค้างชำระค่าสินไหมทดแทนแก่หน่วยงาน ซึ่งเกิดจากการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

3.5 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

เงินให้กู้ยืมเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอก กู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ เงินให้กู้ยืมแบ่งเป็นเงินให้กู้ยืมระยะสั้น และเงินให้กู้ยืมระยะยาว ที่มีกำหนดชำระคืนเกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้ยืมเมื่อได้จ่ายเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอกตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

3.6 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ได้แก่ เงินฝากประจำ โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

3.7 สินค้าคงเหลือ

สินค้านคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีในลักษณะที่ถือไว้เพื่อขาย หรือแจกจ่ายตามลักษณะการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

วัตถุดิบ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อใช้ในกระบวนการผลิตสินค้า หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3.8 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.9 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปรวมอยู่ด้วย เช่น ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า ค่าโฆษณาจ่ายล่วงหน้า เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์อื่น ๆ ที่นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่หน่วยงานในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้สินทรัพย์อื่นตามมูลค่าที่จะได้รับ

3.10 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาวประกอบด้วย เงินฝากเงินลงทุนส่งเสริมกิจการของหน่วยงาน และเงินฝากประจำโดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุทธรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ด้วยมูลค่าที่ตราไว้ และมูลค่าที่จะได้รับ

3.11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน

อาคาร หมายถึง อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุงอาคารที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์ และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ที่มีราคาซื้อหรือได้มา มูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาทขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ทรัพย์สินประเภทต่าง ๆ ระบุเป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มา ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมา ที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาทขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพ และสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเอง ประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่า ต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

ค่าเสื่อมราคาหน่วยงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง เรื่อง กำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562 ทั้งนี้เป็นไปตามตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

อาคารถาวร	25 ปี
อาคารไม้	16 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	10 ปี
สิ่งก่อสร้าง	
- ใ้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	20 ปี
- ใ้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	10 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	8 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	10 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	
- ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5 ปี
(ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้ามีอายุการใช้งาน 20 ปี)	
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	
- เครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
- เครื่องจักรกล	5 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	
- เครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
- เครื่องจักรกล	5 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	
- เครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
- เครื่องจักรกล	5 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	5 ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	4 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	2 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	4 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรีนาฏศิลป์	4 ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	5 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	2 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	2 ปี
ครุภัณฑ์ดับเพลิง	2 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

3.12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคานั้นหักค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง เรื่อง กำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562 ทั้งนี้ เป็นไปตามตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

ถนนคอนกรีต	10 ปี
ถนนลาดยาง	5 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20 ปี
เขื่อนดิน	20 ปี
เขื่อนปูน	50 ปี
อ่างเก็บน้ำ	40 ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	5 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.13 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน หมายถึง ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึง ระบบงานต่างๆ และต้นทุนเว็บไซต์ ทั้งที่ได้มาจากการซื้อ และการจ้างพัฒนาขึ้น โดยหน่วยงานมีสิทธิ์ควบคุมการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น และคาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการจากสินทรัพย์นั้นเกินกว่าหนึ่งปี หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหน่วยงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 2 ปี

3.14 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่นที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานอื่นที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้าง หรือหนี้ที่เกิดจากการดำเนินงานในงวดบัญชีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ชำระค่าสินค้าและบริการ โดยจะรับรู้เจ้าหนี้เมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ตรวจรับ เช่น ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย ค่าจ้างและค่าตอบแทนค้างจ่าย เป็นต้น รวมถึงภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับสรรพากร

3.15 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน หมายถึง เงินอุดหนุนที่หน่วยงานได้รับจากหน่วยงานภาครัฐ และกำหนดรายการให้ใช้จ่าย ซึ่งเหลือจ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน และสามารถนำเงินเหลือจ่ายมาใช้ต่อในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปได้ตามที่หน่วยงานภาครัฐกำหนด หรือต้องส่งคืนให้กับหน่วยงานภาครัฐกรณีทั้งหมดความจำเป็นในการใช้จ่าย

รายได้เงินอุดหนุนค้างรับล่วงหน้า หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานอื่นก่อนเกิดค่าใช้จ่าย หน่วยงานจะทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อเกิดค่าใช้จ่าย

3.16 เงินกู้

หน่วยงานแสดงเจ้าหนี้เงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี และรายการเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนเกินกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวในงบแสดงฐานะการเงิน

3.17 เงินรับฝาก

เงินรับฝาก หมายถึง เงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยเฉพาะหรือรับไว้เพื่อจ่ายตามเงื่อนไขหรือคืนเงินให้กับผู้มีสิทธิ หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

เงินประกัน หมายถึง เงินที่ได้รับไว้สำหรับประกันสินค้า หรือผลงานซึ่งมีกำหนดระยะเวลาในการประกัน เมื่อพ้นระยะเวลาประกันแล้วหน่วยงานจะจ่ายคืนให้กับผู้ประกัน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.18 ประเมินการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สิน หมายถึง หนี้สินที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับจังหวะเวลา หรือจำนวนที่ต้องจ่ายชำระ แต่เป็นภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะต้องจ่ายชำระภาระผูกพันนั้นในอนาคต และสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ เช่น หนี้สินค่าชดเชยความเสียหาย หน่วยงานจะรับรู้ประมาณการหนี้สินด้วยจำนวนที่ประมาณการที่ดีที่สุดของรายจ่ายที่จะต้องจ่าย ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินเพื่อชำระภาระผูกพันนั้น

3.19 รายได้ภาษีจัดสรร

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีที่รัฐจัดสรรให้ เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ ค่าปีโตรเลียม เป็นต้น ภาษีที่รัฐแบ่งให้ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่หน่วยงาน ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะแสดงผลค่าตามที่ได้รับ

3.20 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ หน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และเมื่อสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้ได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.21 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายได้เงินอุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานจะรับรู้รายได้พร้อมกับรับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

3.22 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

(1) รายได้ค่าภาษี ในช่วงจัดเก็บภาษีหน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และเมื่อเกินกำหนดชำระจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีคู่กับรายได้ค่าภาษีที่ยังไม่ได้รับ

(2) รายได้ค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต และรายได้อื่น หน่วยงานจะรับรู้เมื่อได้รับเงิน

3.23 รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริการ

รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริการ เป็นส่วนหนึ่งของรายการโอนตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากการไม่แลกเปลี่ยน คือ การโอนทรัพยากรจากหน่วยงานหนึ่งไปยังอีกหน่วยงานหนึ่งโดยไม่ได้ให้สิ่งตอบแทนที่มีมูลค่าใกล้เคียงกันเป็นการแลกเปลี่ยน และไม่ใช้รายได้ทางภาษี

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาคที่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอนรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้ เมื่อได้รับเงินและทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ทำตามเงื่อนไขที่กำหนด สำหรับรายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาคที่ไม่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน ไม่ว่าจะมียกจำกัดของสินทรัพย์ที่โอนหรือไม่ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับสินทรัพย์รับโอนที่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์

- ข้อกำหนดของสินทรัพย์ที่โอน ไม่รวมถึงข้อกำหนดให้ต้องคืนสินทรัพย์ที่รับโอนหรือประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการอื่นที่ต้องคืนให้แก่ผู้โอน ถ้าไม่ใช่สินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ ดังนั้น เมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ภายใต้ข้อกำหนด ผู้รับโอนไม่ได้มีภาระผูกพันในปัจจุบันที่จะต้องโอนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการบริการให้แก่บุคคลที่สาม เมื่อผู้รับโอนทำผิดข้อกำหนด ผู้โอนหรือฝ่ายอื่นอาจมีทางเลือกในการใช้บทลงโทษต่อผู้รับโอน ดังนั้น เมื่อหน่วยงานได้รับสินทรัพย์ตามข้อกำหนด จึงรับรู้รายได้ทันที

- เงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน กำหนดให้หน่วยงานจะต้องใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการของสินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ หรือต้องคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการให้แก่ผู้โอนกรณีผิดเงื่อนไขนั้น ดังนั้น หน่วยงานผู้รับโอนสินทรัพย์จึงมีภาระผูกพันในปัจจุบันที่ต้องส่งมอบประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการแก่บุคคลที่สาม เมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไข ทั้งนี้เป็นเพราะผู้รับโอนไม่สามารถหลีกเลี่ยงกระแสไหลออกของทรัพยากร เนื่องจากมีข้อกำหนดให้ใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่บุคคลที่สาม หรือไม่เช่นนั้นต้องส่งคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่ผู้โอน ดังนั้น เมื่อผู้รับโอนเริ่มรับรู้สินทรัพย์ตามเงื่อนไข จึงเกิดหนี้สินขึ้นด้วย

3.24 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดที่อยู่ในการบริหารของหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
เงินฝากสถาบันการเงิน	10,773,008.96	10,938,716.59
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>10,773,008.96</u>	<u>10,938,716.59</u>

หมายเหตุ 5 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
รายได้ค้างรับ	90,241.44	31,323.68
รวมลูกหนี้อื่นระยะสั้น	<u>90,241.44</u>	<u>31,323.68</u>

หมายเหตุ 6 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
เงินให้กู้ยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน		
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	700,000.00	700,000.00
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	<u>700,000.00</u>	<u>700,000.00</u>

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกินกว่า 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
2566	700,000.00	-	-	700,000.00
2565	700,000.00	-	-	700,000.00

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 7 เงินลงทุนระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
เงินฝากประจำ	24,985,760.44	20,280,675.13
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	<u>24,985,760.44</u>	<u>20,280,675.13</u>

หมายเหตุ 8 วัสดุคงเหลือ

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
วัสดุคงคลัง	63,995.00	36,962.00
รวมวัสดุคงเหลือ	<u>63,995.00</u>	<u>36,962.00</u>

หมายเหตุ 9 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	67,822.55	75,356.11
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	<u>67,822.55</u>	<u>75,356.11</u>

หมายเหตุ 10 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ที่ดิน	6,072,500.00	6,072,500.00
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	35,512,076.38	33,723,876.38
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(13,709,849.96)	(12,233,394.56)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง - สุทธิ	<u>21,802,226.42</u>	<u>21,490,481.82</u>
ครุภัณฑ์	5,969,359.40	5,045,795.40
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(3,473,978.35)	(2,654,920.89)
ครุภัณฑ์ - สุทธิ	<u>2,495,381.05</u>	<u>2,390,874.51</u>
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	<u>30,370,107.47</u>	<u>29,953,856.33</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 11 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ถนน	23,846,300.00	22,884,800.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(18,684,428.67)	(17,514,116.03)
ถนน - สุทธิ	<u>5,161,871.33</u>	<u>5,370,683.97</u>
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	23,792,610.92	23,490,610.92
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(22,430,123.35)	(18,895,321.45)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น - สุทธิ	<u>1,362,487.57</u>	<u>4,595,289.47</u>
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	<u><u>6,524,358.90</u></u>	<u><u>9,965,973.44</u></u>

หมายเหตุ 12 เจ้าหนี้ระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	42,002.50	62,554.02
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	10,154.46	21,065.46
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	<u><u>52,156.96</u></u>	<u><u>83,619.48</u></u>

หมายเหตุ 13 เงินรับฝากระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
เงินรับฝากอื่น	-	123,735.00
เงินประกันสัญญา	183,265.00	16,245.00
รวมเงินรับฝากระยะสั้น	<u><u>183,265.00</u></u>	<u><u>139,980.00</u></u>

หมายเหตุ 14 เงินรับฝากระยะยาว

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	1,036,789.53	1,033,406.35
เงินประกันสัญญา	197,785.00	319,655.00
รวมเงินรับฝากระยะยาว	<u><u>1,234,574.53</u></u>	<u><u>1,353,061.35</u></u>

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 15 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ

หน่วยงานมีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาพนักงาน จำนวนเงินรวม 95,400.00 บาท

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

	2566	2565
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้	2566	2565
ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	3,169,268.00	1,744,000.00
อุปกรณ์ และอื่นๆ	-	498,000.00
รวม	3,169,268.00	2,242,000.00

(หน่วย : บาท)

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

- ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ
จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ดังนี้

	2566	2565
ไม่เกิน 1 ปี	-	782,900.00
รวม	-	782,900.00

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 16 รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

	2566	2565
เงินสะสม	55,094,331.13	53,380,042.39
ทุนสำรองเงินสะสม	10,944,667.06	10,643,987.95
รายได้สะสม	6,066,300.08	6,382,202.11
รวมรายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	72,105,298.27	70,406,232.45

(หน่วย:บาท)

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 17 รายได้ภาษีจัดสรร

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้		
รายได้ภาษีรถยนต์	440,127.77	421,444.25
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ.กำหนดแผนฯ	11,427,067.14	11,280,926.74
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ.จัดสรรรายได้ฯ	3,457,667.08	2,688,044.26
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	201,371.01	38,798.46
รายได้ภาษีสรรพสามิต	3,641,723.14	4,393,123.33
รวมรายได้ภาษี	19,167,956.14	18,822,337.04
รายได้ค่าธรรมเนียม		
รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	2,000.00	2,000.00
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	52,967.89	55,809.39
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	63,459.80	41,679.39
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	720,265.00	576,903.00
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	1,010.00	3,540.00
รวมรายได้ค่าธรรมเนียม	839,702.69	679,931.78
รวมรายได้ภาษีจัดสรร	20,007,658.83	19,502,268.82

หมายเหตุ 18 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจภายใน	17,954,675.36	17,245,061.69
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	454,000.00	-
รวมรายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	18,408,675.36	17,245,061.69

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 19 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้ภาษี	251,427.39	271,693.82
รายได้ค่าธรรมเนียม	8,888.50	34,619.10
รายได้ค่าปรับ	-	120,562.50
รายได้ใบอนุญาต	2,385.00	2,718.00
รวมรายได้จัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	262,700.89	429,593.42

หมายเหตุ 20 รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้จากการบริจาค	70.35	-
รวมรายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	70.35	-

หมายเหตุ 21 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
รายได้อื่น	36,601.92	537.41
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	-	23,980.00
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	36,601.92	24,517.41
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	36,601.92	24,517.41

หมายเหตุ 22 รายได้อื่น

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	120,454.39	65,574.79
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	62,556.43	35,263.52
รายได้อื่น	95,430.00	8,740.00
รวมรายได้อื่น	278,440.82	109,578.31

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 23 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,453,720.00	3,769,300.50
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,263,142.00	1,215,713.15
เงินประจำตำแหน่ง	277,070.00	264,030.00
ค่าจ้าง	220,090.00	312,780.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,324,621.12	2,137,755.00
เงินค่าครองชีพ	96,636.00	24,000.00
โบนัส	470,837.00	519,005.00
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	59,885.00	41,485.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	380,000.00	378,200.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	115,472.00	84,991.00
เงินสมทบเงินสะสมพนักงาน	2,880.00	8,410.39
ค่าเช่าบ้าน	195,903.79	213,600.00
เงินเพิ่ม	104,794.00	188,563.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	9,965,050.91	9,157,833.04

หมายเหตุ 24 ค่าตอบแทน

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าตอบแทนตามตำแหน่ง	52,610.00	47,400.00
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	387,360.00	724,839.34
ค่าตอบแทนอาสาสมัคร	28,800.00	35,700.00
ค่าตอบแทนอื่น	-	6,050.00
รวมค่าตอบแทน	468,770.00	813,989.34

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 25 ค่าใช้สอย

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	608,167.00	591,677.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	94,840.00	146,888.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	1,446,649.19	429,258.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	1,717,335.00	1,878,571.30
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	15,545.00	7,980.00
ค่าเช่า	-	18,000.00
ค่าประชาสัมพันธ์	31,320.00	77,086.00
ค่าใช้สอยอื่น	161,989.53	142,044.42
รวมค่าใช้สอย	4,075,845.72	3,291,504.72

หมายเหตุ 26 ค่าวัสดุ

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าวัสดุทั่วไป	812,772.00	895,990.29
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	308,043.98	229,007.07
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	59,900.00	262,768.00
รวมค่าวัสดุ	1,180,715.98	1,387,765.36

หมายเหตุ 27 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าไฟฟ้า	2,489,055.17	2,223,570.50
ค่าน้ำประปาและบาดาล	27,213.02	33,340.89
ค่าโทรศัพท์	26,666.54	15,044.20
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	79,879.62	101,686.10
ค่าบริการไปรษณีย์	3,948.00	9,214.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	2,626,762.35	2,382,855.69

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 28 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	1,476,455.40	1,372,373.70
ครุภัณฑ์	819,057.46	757,974.50
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	4,705,114.54	5,021,584.05
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	7,000,627.40	7,151,932.25

หมายเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	17,000.00	21,389.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน	17,000.00	21,389.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	17,000.00	21,389.00

หมายเหตุ 30 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน	166,318.50	104,000.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	-	882,308.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	10,236,000.00	9,862,200.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	795,224.94	705,174.52
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	499,530.00	452,720.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	96,539.00	146,839.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อดำเนินการอื่น	35,610.00	23,980.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	11,829,222.44	12,177,221.52
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	11,829,222.44	12,177,221.52

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 31 ค่าใช้จ่ายอื่น

		(หน่วย:บาท)
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายอื่น	135,360.00	127,660.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>135,360.00</u>	<u>127,660.00</u>

หมายเหตุ 32 การอนุมัติรายงานการเงิน

ผู้บริหารหน่วยงานอนุมัติให้ออกรายงานการเงินนี้ เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2567

๑

ที่ พจ ๗๖๐๐๐/๕๗



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
ต.ปากทาง อ. เมืองพิจิตร จ. พิจิตร
๖๖๐๐๐

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง การตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

เรียน คลังจังหวัดพิจิตร

อ้างถึง ตผ ๐๐๖๑.๕ พจ/๕๗ เรื่องการตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาหนังสือที่ ตผ ๐๐๖๑.๕ พจ/๕๗ เรื่องการตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพิจิตร ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ๒. สำเนารายงานของผู้สอบบัญชีและงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง จำนวน ๑ ชุด

ตามพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา ๗๒ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานประมาณ และกระทรวง เจ้าสังกัด ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ได้รับการตรวจรับรองรายงานทางการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพิจิตรเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ จึงขอส่งรายงานการตรวจสอบรายงานการเงินฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประทีป นิลทัพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

กองคลัง

โทร ๐-๕๖๖๐-๘๘๘๘ ต่อ ๑๐๓

โทรสาร ๐-๕๖๖๐-๘๘๘๘ ต่อ ๑๐๗

.....	ร่าง/พิมพ์
.....	ท.ส.ป./ผ.อ.กอง
.....	รองปลัด อบต.
.....	ปลัด อบต.



ที่ พจ ๗๖๐๐๐/๙๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
ต.ปากทาง อ. เมืองพิจิตร จ. พิจิตร
๖๖๐๐๐

๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง การตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

อ้างถึง ตผ ๐๐๖๑.๕ พจ/๔๗ เรื่องการตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาหนังสือที่ ตผ ๐๐๖๑.๕ พจ/๔๗ เรื่องการตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ของสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพิจิตร ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ๒. สำเนารายงานของผู้สอบบัญชีและงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง จำนวน ๑ ชุด

ตามพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา ๗๒ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวง เจ้าสังกัด ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ได้รับการตรวจรับรองรายงานทางการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพิจิตรเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ จึงขอส่งรายงานการตรวจสอบรายงานการเงินฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประทีป นิลทัพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

กองคลัง

โทร ๐-๕๖๖๐-๘๘๘๘ ต่อ ๑๐๓

โทรสาร ๐-๕๖๖๐-๘๘๘๘ ต่อ ๑๐๗

.....
.....
.....
.....



ที่ พจ ๗๖๐๐๐/๙๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
ต.ปากทาง อ. เมืองพิจิตร จ. พิจิตร
๖๖๐๐๐

๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง การตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

อ้างถึง ตผ ๐๐๖๑.๕ พจ/๔๗ เรื่องการตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาหนังสือที่ ตผ ๐๐๖๑.๕ พจ/๔๗ เรื่องการตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ของสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพิจิตร ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ๒. สำเนารายงานของผู้สอบบัญชีและงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง จำนวน ๑ ชุด

ตามพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา ๗๒ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวง เจ้าสังกัด ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ได้รับการตรวจรับรองรายงานทางการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพิจิตรเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ จึงขอส่งรายงานการตรวจสอบรายงานการเงินฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประทีป นิลทัพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

กองคลัง

โทร ๐-๕๖๖๐-๘๘๘๘ ต่อ ๑๐๓

โทรสาร ๐-๕๖๖๐-๘๘๘๘ ต่อ ๑๐๗

.....	ร่าง/พิมพ์
.....	ท.สป./พ.อ.กอง
.....	รองปลัด อบต.
.....	ปลัด อบต.



ที่ พจ ๗๖๐๐๐/๗๒

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
ต.ปากทาง อ. เมืองพิจิตร จ. พิจิตร
๖๖๐๐๐

๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง การตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

อ้างถึง ตผ ๐๐๖๑.๕ พจ/๔๗ เรื่องการตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาหนังสือที่ ตผ ๐๐๖๑.๕ พจ/๔๗ เรื่องการตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ของสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพิจิตร ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ๒. สำเนารายงานของผู้สอบบัญชีและงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง จำนวน ๑ ชุด

ตามพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา ๗๒ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวง เจ้าสังกัด ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ได้รับการตรวจรับรองรายงานทางการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพิจิตรเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ จึงขอส่งรายงานการตรวจสอบรายงานการเงินฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประทีป นิลทัพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

กองคลัง

โทร ๐-๕๖๖๐-๘๘๘๘ ต่อ ๑๐๓

โทรสาร ๐-๕๖๖๐-๘๘๘๘ ต่อ ๑๐๗

.....	ร่าง/พิมพ์
.....	ทน.สป./พอ.กอง
.....	รองปลัด อบต.
.....	ปลัด อบต.