



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่าง

ที่ ๓๓ / ๒๕๖๖

เรื่อง อนุญาตให้เข้าร่วมอบรม

ตามหนังสือจังหวัดพิจิตร ที่ พจ ๐๐๒๓.๒/ว ๑๘๒๘ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จังหวัดพิจิตร จัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๕-๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้าจังหวัดพิจิตร CK Convention Hall จังหวัดพิจิตร นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๕ องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่าง พิจารณาแล้ว อนุญาตให้บุคคลต่อไปนี้ เข้าร่วมโครงการฯ ในระหว่างวันที่ ๕-๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้าจังหวัดพิจิตร CK Convention Hall จังหวัดพิจิตร โดยมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกำหนดต่อไป

- ๑. นางสาววิลาวัลย์ เทียมมล ตำแหน่ง ครู
- ๒. นางสาวไพรินทร์ แก้วบวร ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕-๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประทีป นิลทัพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

ที่ -

วันที่ ๓๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

๑. เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง ที่ ๓๓ / ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้อนุมัติให้ นางสาวไพรินทร์ แก้วบวร ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล สังกัดสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง เดินทางไปราชการ เพื่อเข้ารับการฝึกอบรม โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๕-๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้าจังหวัดพิจิตร CK Convention Hall จังหวัดพิจิตร

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ การฝึกอบรมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรม รายละเอียดตามแบบรายงานที่แนบมาพร้อมนี้

๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวไพรินทร์ แก้วบวร)

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

/ความเห็น...

ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

- 156/156



(นายเจลา เดชมัด)

ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

- 156/156



(นางสิรภัทร ศรีสุข)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

- 156/156



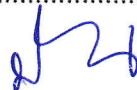
(นางสิรภัทร ศรีสุข)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง

156/156



(นายประทีป นิลทัฬห)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง



แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง
อำเภอเมืองพิชัย จังหวัดพิจิตร ๖๖๐๐๐

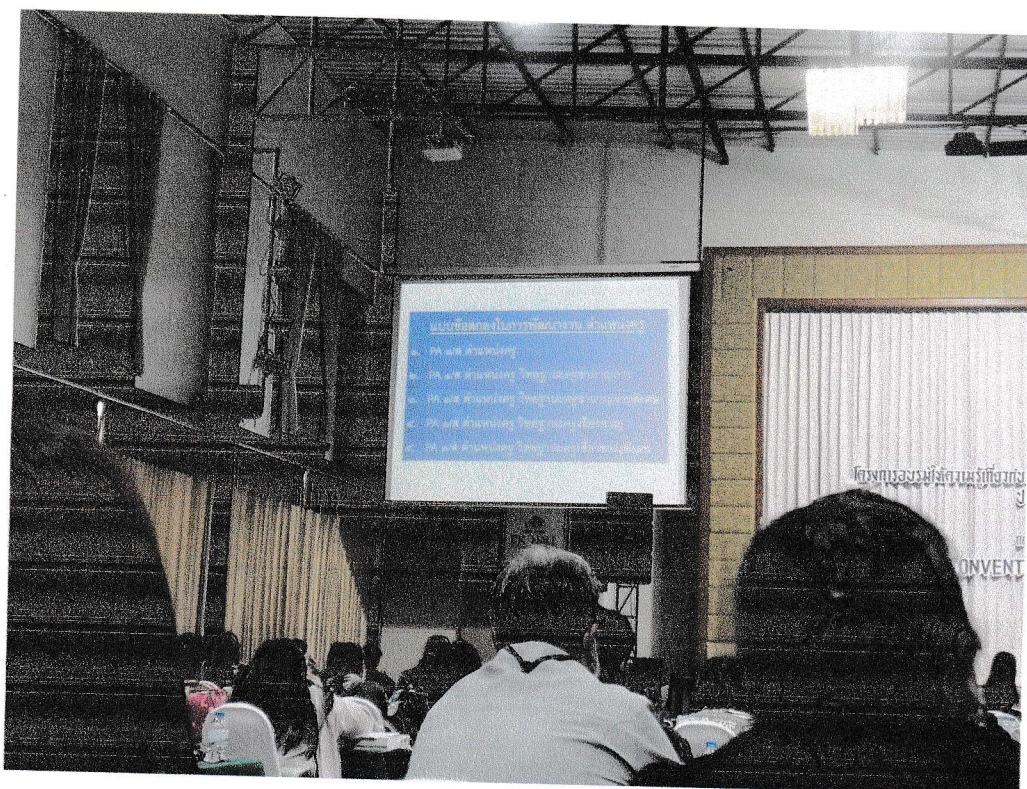
ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง ที่ ๓๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้อนุมัติให้ นางสาวไพรินทร์ แก้วบวร ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล เข้าร่วมอบรมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จัดโดย กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองจังหวัดพิจิตร ในระหว่างวันที่ ๕-๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้าจังหวัดพิจิตร CK Convention Hall จังหวัดพิจิตร รวมระยะเวลาการฝึกอบรม ๒ วัน

บัดนี้ การฝึกอบรมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรม โดยสรุปเนื้อหาสาระสำคัญที่ได้รับจากการฝึกอบรมได้ ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร (ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร)

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ รูปแบบ ขั้นตอน วิธีการและแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานทั่วไปดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง
๓. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

๒. หัวข้อและเนื้อหาที่ได้จากการอบรม (โดยสรุป)





/การแต่งตั้ง...

- การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนาตามข้อตกลง (PA)
- องค์ประกอบการประเมินตำแหน่ง ครู
- เหตุผลในการกำหนดหลักเกณฑ์ใหม่
- มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- มาตรฐานวิทยฐานะ
- ประเภทข้าราชการ พนักงานครูองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- คุณสมบัติของผู้รับการประเมิน
- เกณฑ์การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง
- ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับประเภทตำแหน่งและการประเมินตำแหน่งและ

วิทยฐานะข้าราชการ หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕

- หลักการเลื่อนวิทยฐานะ
- การเลื่อนขั้นเงินเดือน
- แนวทางปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

ในการอบรมครั้งนี้ ทำให้เข้าใจประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับประเภทตำแหน่งและการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการ หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีระบบบริหารงานบุคคลที่สอดคล้อง รวดเร็ว เสมอภาค และไม่ต่ำกว่ามาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. การนำความรู้ที่ได้รับไปใช้พัฒนาหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๑. ใช้ในการเลื่อนวิทยฐานะ
๒. ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน
๓. ใช้ในการคงวิทยฐานะ

(ลงชื่อ)

ผู้เข้าร่วมอบรม

(นางสาวไพรินทร์ แก้วบวร)